

Qualitätsbaustein Personalmanagement Fort -und Weiterbildungen

Leitsätze / Konzeptdimension

- Träger evangelischer Kindertagesstätten fördern die fachgerechte Qualifikation ihrer Mitarbeiter, indem sie ihnen die Möglichkeit zur Teilnahme an Fortbildungen bieten.
- Qualifizierung ist grundlegender Baustein , um Leistungsfähigkeit und Arbeitszufriedenheit der Mitarbeiter zu erhalten und zu steigern
- Fort - und Weiterbildung ist ein wichtiger Bestandteil um als kompetenter Ansprechpartner für Eltern auf einem aktuellen Stand bzgl. Bildung und Entwicklung zu sein.
- Themen der Kinder und gesellschaftliche Entwicklungen erfordern neue Kenntnisse
- Eigenbildung des Personals wird vorausgesetzt.

Ziele

- Das Team setzt sich mit neuen pädagogischen Entwicklungen auseinander.
- Fortbildungsinhalte spiegeln sich im pädagogischen Alltag des Kinderhauses wieder.
- Eltern werden über neue pädagogische Erkenntnisse informiert.
- Regelmäßige Durchführung interner – und externer Fortbildungen.
- Die MitarbeiterInnen kennen verschiedenste Weiterbildungsangebote.
- Das Fortbildungskonzept ist Teil des Personalentwicklungskonzeptes.
- Der individuelle Fortbildungsbedarf wird in Mitarbeitergesprächen festgestellt.
- Der Fortbildungsbedarf für das Haus wird in Teamgesprächen alle 2 Jahre neu festgestellt.
- Neu erworbene Kenntnisse von Fortbildungen werden den anderen Teammitgliedern weiter gegeben.

Qualitätsanforderungen

- Systematische Planung von Fort -und Weiterbildungsmaßnahmen individuell (Mitarbeitergespräch) und im Team
- Ausfüllen eines individuellen Fragebogens nach jeder besuchten Fortbildung
- Die Fortbildungszeiten werden im Dienstplan / Urlaubskalender aufeinander abgestimmt
- Ein Etat steht zur Verfügung und wird je nach Bedarf aufgeteilt
- Fachzeitschriften sind abonniert und stehen den Mitarbeiter/innen zur Verfügung
- Anlegen eines aktuellen Fortbildungskalender (Übersicht)

Ergebnisse/Indikatoren

- Es existiert ein Fort - und Weiterbildungsplan
- Die Inhalte der Fortbildungen sind dokumentiert und für jeden Mitarbeiter einsehbar
- Klare Verantwortlichkeiten bezüglich Fortbildungen sind festgelegt Leitung (Stellvertretung)
- Aktuelle Angebote verschiedener Weiterbildungsinstitute stehen zur Verfügung und werden von Leitung(Stellvertretung) verantwortlich aktualisiert
- Sicherung des Know-hows durch Ergebnisse eines Fragebogens nach der Teilnahme an einer Fortbildung
- Übertragung der Inhalte in den pädagogischen Alltag (Projekte, Dienstbesprechungen, Fallbesprechungen)
- Urlaubs- und Fortbildungszeiten sind für jeden einsichtig in einem aktuellen Urlaubs-Fortbildungskalender aufgeführt
- Fortbildungen und Qualifizierung der Mitarbeiter werden für Eltern transparent gemacht und dokumentiert
- Die Inhalte der Fortbildungen sind für die anderen Mitarbeiter einsehbar
- Die Arbeitszufriedenheit ist hoch
- Die Leistungsbereitschaft ist hoch
- Fortbildungsinhalte werden in Projekten für die Kinder umgesetzt
- Fortbildungsinhalte werden in Teamsitzungen besprochen und auf aktuelle Situation übertragen
- Fachzeitschriften und aktuelle Fachliteratur wird in der Vorbereitungszeit
- Im jährlichen Mitarbeitergespräch mit der Leitung wird auf den pers. Fortbildungsbedarf eingegangen
- Finanzielle Mittel für Fortbildungen werden zur Verfügung gestellt

Evaluation

- Alle 2 Jahre überprüft das Team im Teamgespräch die Ergebnisse und den Umgang mit Fortbildungen, neue Themen werden festgelegt